



Zápis

ze zasedání předsednictva RV ČSV, z. s.,

konaného dne 10. 5. 2016 v sídle ČSV, Křemencova 8, Praha 1

Přítomni:

Machová Jarmila	předsedkyně
Poništ Miroslav	1. místopředseda
Peroutka Miloslav	místopředseda
Holejšovský Josef	
Kamler František	
Krejčí František	
Stibor Petr	
Štěpán Miroslav	

Omluveni:

Hromek Zdeněk

Zaměstnanci:

Šerák Petr	tajemník
Hladíková Linda	sekretářka tajemníka
Holienčín Vít	

Hosté:

Hanuška Josef	předseda ÚKK
Ing. Panajotis Margaritopoulos	ředitel Včelpo, spol. s r. o., byl přizván k bodu jednání XIII/505/5/2016/PRV
Jiří Cafourek	byl přizván k bodu jednání XVI/505/5/2016/PRV
Píza Jiří	byl přizván k bodu jednání XVI/505/5/2016/PRV

I/505/5/2016/PRV

Zahájení a schválení programu

Jednání zahájila předsedkyně, program s pozvánkou byl zaslán spolu s materiály. J. Hanuška zmínil, že chybí materiál ohledně kontroly ÚKK ke vzdělávání – dát do červnového zasedání PRV. Připomínky 197 – dát do programu za n) finanční záležitosti jako bod o). Program byl následně schválen.

Usnesení: PRV schvaluje program jednání.

II/505/5/2016/PRV

Informace o uskutečněných jednáních předsedkyně a tajemníka ČSV, z.s.

První slovo si vzala předsedkyně. 16. 4 byla na výroční schůzi ZO Křemže, mají 110. výročí založení, 19. 4 SZIF – projednání pilotního programu sledování vzdělávacích akcí podle 197 v průběhu května. Čerpání podpory podle § 4 technická opatření je dlouhodobě v převisu. 22. 4. proběhlo jednání s auditorem na svazu, byly dohodnuty podrobnosti k auditu za rok 2015. Tentýž den jednání na MZe s náměstkem P. Mlynářem – informace o vývoji situace ve Včelpu. 23. 4. okresní plenární zasedání OO Bruntál, na pozvání p. Kolomého spolu s 1. místopředsedou návštěva provozu. 24. 4. okresní plenární zasedání Frýdek-Místek v Chlebovicích. 29. 4. schůzka s advokátem – zastupování v kauze Havel a Holásek. 30. 4. návštěva oslav v Hodoníně, 95 let včelaření na Hodonínsku. SZIF – 2. schůzka ke spuštění pilotního projektu. Uvažuje se o zastropování příspěvků na vzdělávací činnost. 6. 5. školení Google. Je třeba udělat ještě jedno školení pro předsedy komisí a zbylé členy PRV. Na svaz bylo doručeno oznámení APV, že má nové vedení, předsedou je MVDr. Ludvík Bělohlávek.

Tajemník informoval o své činnosti: Proběhlo jednání v Lysé ohledně Natura Viva. Zmínil také jednání s J. Cafourkem, které probíhá každou středu, ohledně IMYB a podmínek čerpání apod. Nedořešená je otázka denního limitu na stravování účastníků.

Usnesení: PRV:

- a) **bere** informace z jednání **na vědomí**;
- b) **ukládá** tajemníkovi zaslat blahopřejný dopis nově zvolenému vedení APV;
- c) **žádá** předsedkyni dát do časopisu informaci ohledně své činnosti a upozornit na přečerpávání dotace 197/2005 do Včelařství č. 7.

III/505/5/2016/PRV

Projednání zápisu ze zasedání PRV ČSV, z. s., ze dne 12. 4. 2016

Zápis byl rozeslán spolu s pozvánkou, byl připomínkován.

Usnesení: PRV schvaluje zápis z jednání PRV ze dne 12. 4. 2016.

IV/505/5/2016/PRV

Zpráva o plnění úkolů z proběhlých zasedání PRV

Materiál byl zaslán spolu s pozvánkou. Podrobnosti k tomu podal tajemník, probral bod po bodu.

- a) Návrh systému evidence úkolů

K tomuto bodu se vyjádřil tajemník. Byl navržen způsob evidence, kdy se bude počítat se třemi termíny v plnění úkolů. Splněno – věcně i termínově. Nesplněno – termínově i věcně, nebo věcně nebo termínově. V řešení – trvalejšího charakteru. Vyřazen bude až po schválení tím, kdo za úkol zodpovídá. Přehled bude textový, nikoliv tabulkový. Při souběhu více osob, bude zodpovídat osoba na prvním místě. J. Hanuška měl námitku, že je třeba vše dotáhnout i procesně. K předkládaným materiálům předkládat i návrh, jak s ním naložit. Bezprostředně po schůzi by se nositelé úkolů měli o nich dozvědět s termínem plnění. Sekretariát má vypracovat zprávu o plnění usnesení z došlých materiálů nositelů.

Usnesení: PRV

- a) **schvaluje** zprávu o plnění usnesení ze dne 12. 4. 2016;
- b) **bere na vědomí** návrh na evidenci úkolů;

c) **ukládá** tajemníkovi vytvořit zprávu o plnění úkolů i z úkolů v evidenci.

ÚKOLY V EVIDENCI:

z 29. 12. 2015:

VI/165/12/2015/PRV – ukládá tajemníkovi k jednotlivým úkolům podat krátkou informaci, jak úkol vznikl a čeho se týká, jaký je stav plnění a důvod případného nesplnění na únorové PRV;

z 8. 1. 2016

XIII5b/20/1/2016/PRV – ukládá tajemníkovi vést stále se opakující úkoly v kalendáři a včas je plnit;

z 9. 2. 2016

XVI5a/165/2/2016/PRV – ukládá sekretariátu poskytnout součinnost SKV ohledně jejich členské evidence.

ze 16. 2. 2016

Va/172/2/2016/PRV – ukládá tajemníkovi uložit jednotlivým komisím k rozpracování úkoly z hlavních směrů s termínem plnění do konce dubna a předložit je M. Poništovi, který na květnovém zasedání bude PRV informovat.

Vf/172/2/2016/PRV – ukládá tajemníkovi předložit písemný návrh toho, co je nyní třeba udělat ve VS Rosice.

Vg/172/2/2016/PRV – ukládá M. Štěpánovi po inventuře zpracovat materiál pro PRV, včetně posouzení DPP s Ing. Kapounem a návrhu na řešení.

z 18. 3. 2016

IV/192/3/2016/PRV

c) ukládá M. Štěpánovi prověřit inventuru stavu VS Rosice z hlediska muzejních exponátů

d) ukládá tajemníkovi předložit komplexní návrh na řešení a financování VS Rosice,

XI/192/3/2016/PRV

d) ukládá tajemníkovi zjistit a narovnat majetek ve VS Rosice (úl Fráter)

f) ukládá tajemníkovi předložit zprávu o plnění doporučených opatření ÚKK do zářijového zasedání PRV

XXII/192/3/2016/PRV

3) Zápis z jednání legislativní komise

b) ukládá tajemníkovi připravit směrnici RV o registraci členů

z 12. 4. 2016

Ia/92/4/2016/PRV

ukládá M. Petřů předat funkci tajemníka do 13. 4. 2016, vyklidit ubytovnu do 14. 4. 2016 a zaplatit dlužnou částku za užívání ubytovny neprodleně

IX/92/4/2016/PRV

ukládá tajemníkovi založit centrální registr smluv

SPLNĚNÉ ÚKOLY:

III f/165/12/2015/PRV, V/165/12/2015/PRV, VI/92/4/2016/PRV, III c/165/2/2016/PRV, III d/165/2/2016/PRV, XXII/192/3/2016/PRV – 1, 2; II/92/4/2016/PRV, V/92/4/2016/PRV, VII/92/4/2016/PRV, VIII/92/4/2016/PRV, XIV/92/4/2016/PRV, XI/92/4/2016/PRV, XIII/92/4/2016/PRV, XIV/92/4/2016/PRV

V/505/5/2016/PRV

Kontrola plnění úkolu

a) Plnění KO 201405 – CIS

Materiál byl PRV předložen. Byl konzultován s J. Hanuškou. Jedna záležitost je nekonkrétní a to jsou organizace, které stále nepracují v CIS. Je třeba je oslovit napřímo, případně oslovit okresní organizace se žádostí o pomoc. V materiálu jsou také náměty na CIS ve vyšším rozpočtu, než s jakým je počítáno pro letošní rok, je třeba zkonkretizovat, co je důležité a co nikoliv. Rámcová smlouva je, jen je třeba každým rokem schvalovat dílčí práce na CIS.

Usnesení: PRV

- a) **bere na vědomí** zprávu o plnění doporučených opatření KO 201405
- b) **ukládá** tajemníkovi oslovit okresy s žádostí o pomoc se ZO, které nepracují v CIS.

VI/505/5/2016/PRV

Rosice – komplexní materiál

PRV byl zaslán materiál, který obsahoval kompletní informace o VS Rosice za posledních 9 let. K tomuto bodu byl přizván V. Holienčin. Materiál byl zaslán členům PRV již koncem dubna. Smlouvy jsou přiloženy. M. Linger tvrdí, že jeho smlouvy nebyly správně vypovězeny, že stále trvají. Elektrická energie byla přepsána na svaz, svaz platil vodné stočené, M. Linger platil elektřinu. Částka je cca 10.000,-, kterou M. Linger zaplatil E-onu po dobu rekonstrukce VS Rosice. Na 13:00 hodinu je přizván Ing. Kapoun. Dnes je třeba vyřešit pohledávky a závazky s M. Lingerem.

Dále se řešila záležitost elektro revizí, pro která bylo třeba vykonat elektro práce, které provedl p. Nekuža. Rozdělil svou činnost do 3 částí. Jedna, kdy cena revize je stanovena zákonem – cca 3.000,-, poté práce, které bylo třeba vykonat k provedení revize, a v poslední části byly požadavky ZO Rosice, jednalo se o záležitosti mimo projekt.

Předsedkyně podotkla, že je třeba na předkládaných materiálech do PRV uvádět návrh na usnesení PRV. Vyzvala V. Holienčina k návrhu na usnesení. K finančním materiálům dal návrh schválit to tak, jak je navrženo. J. Hanuška vzpomněl, že Jihomoravský kraj chce investovat do včelnice (150.000,-). Tajemník se k materiálu vyjádřil s poznámkou, že by bylo třeba schválit práce, které byly nezbytně nutné k vykonání revize. Ostatní odložit.

K tomuto bodu byl také přizván Ing. Kapoun, nynější správce VS Rosice. Podrobně seznámil přítomné členy s akcemi konanými ve VS Rosice. V měsíci březnu probíhalo malování, v měsíci dubnu revize. Po rekonstrukci byla provedena revize, ale pouze na zrekonstruovanou část, ale na kuchyňku, zasedací místnost a knihovnu nikoliv. Předsedkyně se zeptala, jaký je nynější stav VS, 14 dní po vymalování byl stále odtažený nábytek apod. Včelstva tam má Ing. Veverka, jsou z Kývalky, je tam domluven grant na ukázkovou včelnicí pro začínající včelaře. Ing. Kapoun dostal mail od Ing. Holienčina, aby se domluvil na podrobnostech s panem Nekužou, o ceně nevěděl, domníval se, že je vše objednáno. Na schůzce s V. Holienčinem se domlouvali, co by bylo potřeba udělat. Co se týče padajících stromů, v loňském roce bylo několik stromů zlikvidováno, nyní byl P. Kapoun osloven firmou, která dělá průklest pod vedením – od ČEZu, domluvil se s nimi, aby odřezali stromy i vedle školicího střediska – je to zadarmo. Knihovna funguje zatím při kurzech začátečníků – 1x za měsíc, existuje o tom i záznam na Google disku, Získal program na vypůjčování, má zájem, aby seznam knih byl uveřejněn na stránkách svazu i na městském úřadě. Zatím výpůjčky fungují na korespondenční bázi. Nejsou pravidelné výpůjční hodiny. Exponáty v muzeu jsou neuspořádané, na místě, kde byly vitríny, jsou umístěny radiátory. Je třeba vymyslet ucelenou koncepci, dohodnout se, jak to bude fungovat. Muzeum nemůže fungovat, protože nevyhovuje osvětlení, nevyhovují zásuvky. P. Kapoun si vede výkaz práce, M. Poništ zmínil, že se tam za leden – březen nic neudělalo. P. Kapoun obhajoval, že práce bylo uděláno dost. Tajemník se zeptal na předávací protokol mezi původním a nynějším správcem – nic není. V. Holienčin věděl o pracích, které ve VS byly provedeny. Požádal o paušál cca 3.000,-/měsíc. Tajemník zmínil, že by se tam měly podílet i organizace, které tam pořádají akce. Nelze, aby vše platil svaz.

Usnesení: PRV:

- a) **bere zprávu na vědomí**
- b) **ukládá** tajemníkovi najít dokumenty o ukončení smlouvy s M. Lingerem, zjistit nájemní vztahy ve VS Rosice;
- c) **ukládá** tajemníkovi oslovit p. Nekužu, aby doložil objednávku na rozsah prací, které provedl ve VS Rosice;
- d) **ukládá** tajemníkovi zajistit vyvěšení výpůjček VS Rosice na naše webové stránky;
- e) **ukládá** jednat za účasti všech zúčastněných stran a vyřešit VS Rosice;
- f) **ukládá** se tajemníkovi předložit návrh komplexního řešení VS Rosice do červnového zasedání PRV;
- g) **bere** informaci Ing. Kapouna **na vědomí**.

VII/505/5/2016/PRV Organizační struktura sekretariátu

K tomuto bodu byla přizvána Mgr. Martina Zborovská, která se uchází o pozici vedoucí právního a provozního oddělení. Nejprve se představila, poté vyzvala členy k případným dotazům.

Usnesení: PRV

- a) **schvaluje** uzavření pracovního poměru na plný úvazek s Mgr. Martinou Zborovskou, na dobu určitou 1 rok, s 3 měsíční zkušební dobou;
- b) **pověřuje** tajemníka a předsedkyni podpisem všech pracovněprávních dokumentů;
- c) **bere na vědomí** ukončení pracovního poměru s Mgr. Bartošovou dohodou k 31. 5. 2016.

VIII/505/5/2016/PRV Příprava podzimních aktivů 2016

Prozatím jsou potvrzeny 3 termíny s místy konání. F. Kamlar poté přednesl návrh programu na

aktivy. Olomoucký, Zlínský, Moravskoslezský.

Plzeňský kraj – za J. Krabce J. Včeláka – JAS 10. 9. – objednávku do konce května. Brno, Olomouc též. – plátno, dataprojektor, ozvučení – zajistit všude.

Teplíce – 24. 9. Městské sály – objednávka do měsíce. České Budějovice – 3. 9. 2016 zajistí Stibor, Praha – Legie – 10. 9. 2016 – zajistí sekretariát. Karlovy Vary 24. 9. – zajistí Krabec, oznámit Liberec garantům, Hradec Králové – 1. 10.

Usnesení: PRV

a) **bere** informace **na vědomí**

b) **ukládá** tajemníkovi vytvořit tabulku s přehledem aktivů a zaslat je garantům – bez prodlení.

IX/505/5/2016/PRV

Finanční záležitosti

a) Změna Rozpočtu na rok 2016

Návrh rozpočtu byl zaslán spolu s pozvánkou, změny jsou vyznačeny barevným odlišením. Předsdkyně navrhuje přidat peníze na rekonstrukci bytu ve výši půl milionu. Domovník má již za úkol oslovit firmy na nabídky. Peníze se přidají na opravy. M. Poništ vznesl dotaz, na převod notebooků a tiskáren na okresy, po pěti letech by se převedly do jejich majetku. Bude provedeno koncem roku 2017. Je třeba o tom podat informaci na RV.

Usnesení: PRV

a) **schvaluje** návrh změny Rozpočtu na rok 2016;

b) **ukládá** tajemníkovi předložit návrh na srpnovém zasedání RV.

b) Žádost na GFŘ o splátkový kalendář

Na základě neodpuštění penále za nevyhlášení výběrového řízení na časopis Včelařství v roce 2013, byla na Generální finanční ředitelství podána žádost o splátkový kalendář.

Usnesení: PRV bere informace na vědomí

c) Rozhodnutí MZe NNO – 2. kolo

Na sekretariát bylo doručeno Rozhodnutí MZe o výši finanční částky na projekt ve 2. kole žádostí NNO.

Usnesení: PRV bere informace na vědomí.

d) Agrární komora – Dohoda o výši členských příspěvků

Je třeba si rozmyslet, zda je pro nás přínosné být členem Agrární komory. Pakliže budeme chtít mít zástupce v Copa Cogeca, tak cesty jsou hrazeny AK. Má-li se uzavřít dohoda o výši členského příspěvku, tak je třeba o tom jednat.

Usnesení: PRV

a) **ukládá** tajemníkovi zjistit, jakým mechanismem vzniká členství svazu v jiných společnostech;

b) **ukládá** tajemníkovi a předsdkyni jednat s AK o výši členského příspěvku s AK.

e) Pravidla tvorby honorářů – časopis Včelařství

Do PRV byl předložen materiál s návrhem, jak hodnotit příspěvky v časopise Včelařství. Byl vznesen návrh nechat rozhodnutí na redaktorovi. Tajemník vysvětlil, že toto bylo předloženo proto, že byly překračovány limity.

Usnesení: PRV **ponechává** rozhodnutí o výši honorářů na redaktorovi s tím, že nesmí překročit celkový měsíční limit. Příspěvky zaměstnanců mohou být honorovány, jestliže přispívání do časopisu nemají ve svých náplních práce a pokud jsou vyžádány tajemníkem nebo předsedkyní.

f) Opravy a revize – VS Rosice

Tento bod byl projednán v bodě č. **VI/505/5/2016/PRV**

g) Metodický pokyn na nákup kompresorů a vyvíječů

Byl navržen ve spolupráci s Dr. Kamlerem.

Usnesení: PRV

- a) **schvaluje** Metodický pokyn;
- b) **pověřuje** předsedkyni a tajemníka podpisem;
- c) **ukládá** tajemníkovi vložit na web Metodický pokyn spolu s průvodním článkem.

h) Smlouva na audit pro rok 2015

PRV se zabývalo zněním smlouvy auditora, který provede audit účetnictví ČSV za rok 2015.

Usnesení: PRV

- a) **schvaluje** smlouvu na provedení auditu za rok 2015;
- b) **pověřuje** předsedkyni a tajemníka jejím podpisem

i) Dohoda o čerpání dotace NNO – SOUV-VVC

S ohledem na podíl SOUV-VVC, o.p.s. na dotacích NNO byla připravena dohoda mezi ČSV a SOUV o čerpání této dotace. Tuto dohodu je třeba uzavírat na každý rok.

Usnesení: PRV

- a) **schvaluje** dohodu o čerpání dotace NNO s SOUV-VVC, o. p. s. na r. 2016;
- b) **pověřuje** předsedkyni a tajemníka podpisem dohody o čerpání.

j) Grafická úprava inzertních novin

Inzertní noviny nebyly součástí výběrového řízení, bylo třeba oslovit grafiky na jejich předtiskovou přípravu. Poptávány byly 4 grafické firmy.

Usnesení: PRV **schvaluje** na základě vyhodnocení nabídkového řízení výběr dodavatele pro úpravu grafické úpravy firmu Art Edit.

k) Škodní komise ČSV

PRV se zabývalo složením škodní komise. Navrženi byli: Miroslav Poništ, Jana Prchlíková a Mgr. Martina Zborovská, náhradníkem Ing. Miroslav Štěpán.

Usnesení: PRV **schvaluje** zřízení a složení škodní komise ve složení: Miroslav Poništ, Jana Prchlíková a Mgr. Martina Zborovská. Náhradníkem byl jmenován Ing. Miroslav

Štěpán.

- l) Zpráva o stavu čerpání SF
Tajemník podal ústní informaci o stavu žádosti Svépomocného fondu. Je však třeba předložit písemné podklady.

Usnesení: PRV **odkládá** projednání tohoto bodu na červnové zasedání

- m) Výnos ČSV 1/2016 – úprava
Výnos byl schválen v lednu letošního roku, bylo však třeba upravit výplatní termín a provést opravu v psaní.

Usnesení: PRV **schvaluje** úpravy Výnosu ČSV č. 1/2016.

- n) Administrace dotace 1. D – návrh na rozdělení
Členové se shodli, na rozdělení administrace, které bylo provedeno při obdržení administrace v prvním roce. Jednalo se zhruba o třetinový podíl.

Usnesení: PRV **ukládá** tajemníkovi zaslat námět ekonomické komisi ke zpracování.

- o) Připomínky k NV 197/2005 Sb.
Svaz byl vyzván v rámci připomínkového řízení k připomínkám k novele NV č. 197/2005 Sb. Co bylo deklarováno na RV, je ve 197 změněno. Rozvinula se diskuse ke zneužívání dotací na vzdělávání a jak tomu zabránit. Nejlépe časovým omezením vzdělávacích akcí s výjimkou škol a VÚVč. J. Hanuška zmínil, že v CIS bylo možné vytisknout prezenční listinu, ale teď to již možné není.

Usnesení: PRV **pověřuje** **předsedkyni a tajemníka** vznést připomínku ohledně zastropování vzdělávacích akcí v tom smyslu že, příspěvek se vztahuje na 1 vzdělávací akci denně s výjimkou akreditovaných škol a VÚVč, a 1 vzdělávací akci pro přednášejícího denně a **ukládá** předsedkyni nejpozději do 12. 5. 2016 zaslat připomínky na MZe.

X/505/5/2016/PRV **Hlavní směry činnosti po X. sjezdu**

Informace podal M. Poništ. Komise byly osloveny, avšak bezúspěšně. Jediná komise, která se ozvala, byla racionalizační.

Usnesení: PRV

- a) **bere** informace **na vědomí**;
b) **ukládá** tajemníkovi, aby opětně zaorgoval předsedy komisí s termínem dodáním do 20. 6. 2016.

XI/505/5/2016/PRV **Doplnění šlechtitelských chovů**

Materiál byl zaslán spolu s pozvánkou, vypracovala jej chovatelská komise a je přílohou zápisu.

Usnesení: PRV:

- a) **schvaluje** rozmnožovací chovy – viz příloha;
b) **ukládá** tajemníkovi zaslat chovatelům příslušná osvědčení a schválené chovy zanést do seznamu rozmnožovacích chovů a uveřejnit na webu svazu;

- c) **ukládá** tajemníkovi informovat chovatele, jejichž chovy nebyly schváleny, o důvodech.

XII/505/5/2016

Výstava Natura Viva – stav příprav

Podrobné informace k tomuto bodu podal tajemník. Výstavy se zúčastní i Včelpo, budou tam živé včely. Výstava je každý den od 9-17, doprava vlastní nebo vlakem, budou zajištěny volné vstupenky, společenský oděv nutný.

Usnesení: PRV bere informace **na vědomí**.

XIII/505/5/2016/PRV

Včelpo - aktuální informace

K tomuto bodu byl přizván ředitel společnosti, který referoval: Před týdnem byl informován, že SZPI dala souhrnnou pokutu řetězcům ve výši 5,9 mil Kč, pokutu 3,4 mil korun dostal Kaufland, ostatní nejsou známi. K dnešnímu dni je 5,9 milionů pokuty od SZPI a 1,2 milionů od SVS. Včelpo prodává med, cca 14 dní i přes e-shop. Dozorčí rada zasedala 2x za sebou 4. 4. a 5. 4. Stávající partneři kvitují, že prodávají nekontrolovanější medy v ČR. Předsedkyně vznesla dotaz, v jakém stavu je zápis do rejstříku ohledně změny DR? Rozhodnutí jediného společníka z listopadu loňského roku bylo vytvořeno, K. Brückler přislíbil jej podepsat. Jednatel a předseda dozorčí rady jej budou urgovat. Předsedkyně vyzvala ředitele k vypracování krizového plánu. Ředitel nepočítal s tak vysokou částkou od SZPI. Za pár dní by měl začít výkup. Prozatím nevykupovat, nejsou dopodrobna jasné podmínky. M Peroutka zmínil, zda by nepomohla ohledně pokut např. Agrární komora – zda nemají na toto právníky, kteří se orientují v oblasti potravinového práva? Předsedkyně vznesla dotaz na firmu Mila, s.r.o.. Ředitel odpověděl – poslali předžalobní upomínku, my jsme ji zaslali také. Řešení je na delší dobu. Ředitel požádal předsedu dozorčí rady o pomoc, aby Ing. Hromek, který přislíbil ukončení loňského roku (projde čísla), tak učinil.

Usnesení: PRV:

- a) **bere** informace ředitele **na vědomí**;
- b) **ukládá** tajemníkovi oslovit Agrární komoru s dotazem na právníka – právní zastoupení Včelpo;
- c) **ukládá** řediteli do červnového zasedání PRV připravit krizový plán a podmínky výkupu medu.

XV/505/5/2016/PRV

Informace o činnosti odborných komisí – zápisy z jednání

- a) **Zápisy z jednání komise pro informatiku**

F. Krejčí si vzal slovo, nejprve bylo třeba vyřešit doškolení Google. Poté bylo třeba dořešit prodloužení antivirového programu Eset na svazu (na tři roky) a 80 notebooků okresů a tablety. Byl předložen návrh na Směrnici práce v CIS. V bodě CIS byl vznesen požadavek na naprogramování příjmového a výdajového dokladu do CIS. Je třeba také vytvořit jednotlivé adresáře pro komise a přidělit jim přístupy. Plnění úkolů vyplývajících ze zápisu IT komise: úkol č. 1 je řešen Směrnicí, úkol č. 2 - trvá, konečný termín je 31. 5. 2016, úkol č. 3 – splněn, úkol č. 4. – v řešení, úkol č. 5 – trvá.

Dále byl probírán zápis z lednového zasedání IT komise, respektive Plán práce na rok 2016. Modul učitelé vzdělávací akce - odložit do doby po stanovení parametrů a připomínek Nasavrk. Modul Svépomocný fond – odloženo, je třeba nejprve revidovat statut a upravit ceníky, drobné rozšíření customizace – nejvíce požadavků je

z ekonomického oddělení. Web se odkládá, služby Google proplaceny – je třeba zjistit, modul na vyšetření MVP pro SVS - bude řešeno na schůzce, modul včelařských kroužků – mají majetek svazu.

Usnesení: PRV

- a) **bere** informace z jednání IT komise **na vědomí**;
 - b) **schvaluje** školení Google 18. 6. 2016 pro předsedy komisí, ukládá sekretariátu zajistit prostory v SOUV-VVC, o. p. s. a informovat předsedy komisí;
 - c) **schvaluje** nákup certifikátů antivirového programu do výše 130.000. vč. DPH;
 - d) **ukládá** tajemníkovi dát do oběžníku upozornění všem ZO, aby od všech členů ZO včetně nových a nečlenů žádajících o dotaci 1.D, vyžadovaly souhlas s použitím osobních údajů;
 - e) **bere na vědomí** Směrnici o CIS a **ukládá** tajemníkovi předložit ji legislativní komisi;
 - f) **schvaluje** naprogramování výdajového a příjmového dokladu do CIS;
 - g) **schvaluje** pracovní cestu do Olomouce pro Ing. Krejčího a M. Poništa, s **povolením** použití osobního automobilu F. Krejčímu;
 - h) **ukládá** tajemníkovi vytvořit skupinu Google mail a zadání lidí do skupin, vytvoření adresářů pro tyto skupiny a odeslání pozvánky na sdílení;
 - i) **souhlasí** se zajištěním plného osvětlení v kanceláři předsedkyně a **ukládá** tajemníkovi to zabezpečit;
 - j) **ukládá** tajemníkovi zjistit, zda byly proplaceny služby za školení Google.
- b) Zápis Redakční rady
K tomuto bodu jednání byl přizván V. Švamberk, ale z časových důvodů se omluvil.

Usnesení: PRV:

- a) **bere na vědomí** zápis z jednání Redakční rady;
- b) **ukládá** tajemníkovi předat statut Redakční rady legislativní komisi k posouzení do červnového zasedání;
- c) **bere na vědomí** koncepci časopisu Včelařství, bude postupováno v návaznosti na schválení Statutu RR;
- d) **ukládá** tajemníkovi, aby nesplněné úkoly z RR byly projednány s V. Holienčinem.

XVI/505/5/2016/PRV

Různé

a) Informace o přípravách IMYBu a Zlaté včely

Podrobné informace podal RNDr. Píza. Obeznámil přítomné členy s tím, co je IMYB a jak probíhá. Předávají své zkušenosti do států, kde práce s mládeží nefunguje, metodicky je vedou. Aby byla případná možná podpora Apimondie, je třeba zřídit komisi při Apimondii. Poděkoval CSV za podporu, již po třetí je pořadatelskou zemí. Ocenil všechny vedoucí VKM, práce s mládeží v ČR je na nejvyšší úrovni ve světě. Vyzdvihl J. Cafourka, že za jeho podpory – časové, organizační i finanční, by nebylo možné toto uskutečnit. Přál by si však ještě větší podporu, aby mohl spousty věcí kolem toho vyjednávat. Musí často vyjíždět ven a vše si platí ze svého. Předsedkyně ocenila práci J. Pízy, zmínila, že mezinárodní akce by měla platit Apimondie, je třeba prosadit komisi, nastolit financování. Není to však jednoduché něco prosadit. V senátu v roce 2012 byl navržen mezinárodní den včelařů a nyní tento nápad vydávají za své Slovinci. M.

Peroutka zmínil, že je třeba prosadit ustavení komise a zvolení předsedou J. Pízu. Znovu před zasedáním Apimondie napsat a navrhnout personální obsazení. RNDr. Píza s McCabem o tomto již jednal, ale je třeba to přednést přímo na zasedání.

Poté jej doplnil J. Cafourek. Program se konkretizuje, příprava jde podle harmonogramu, trochu to však komplikuje struktura projektu podána na MZe. Převážně se jedná o výdaje, zašel i osobně na MZe. Je v několika věcech v rozporu se svazem, momentálně se jedná o denní limit stravování. Rozvinula se diskuse. Dr. Peroutka se přiklání k navýšení denního limitu.

Usnesení: PRV

- a) **ukládá** svazu, aby oficiálně požádal na půdě Apislávie a Apimondie o zřízení mezinárodní komise pro práci s mládeží a za předsedu J. Pízu;
 - b) z důvodu mezinárodní akce PRV **souhlasí** podle vyhlášky č. 385/2015 Sb. § 3 s horní hranicí sazby na stravné 198,-/osobu/den a u akcí, kdy není celodenní stravování zajištěno v Hotelu Pramen (tj. 2x) s navýšením tohoto limitu o 100,- na osobu/akci, tj. celkem 200 Kč.
- b) Informace o přezkoušení učitelů včelařství v náhradním termínu
Učitelé, kteří se nemohli dostavit na zkoušky v řádném termínu a omluvili se, byli přezkoušeni v náhradním termínu na sekretariátu.

Usnesení: PRV

- a) **bere** informace **na vědomí**;
 - b) **ukládá** tajemníkovi zařadit úspěšné učitele (seznam viz příloha) do seznamu učitelů včelařství a ti co neuspěli, vyřadit.
- c) Dopis Slovinsko – mezinárodní den včel
Slovinský svaz včelařů zaslal dopis na podporu Mezinárodního dne včelařství. Česká republika tuto záležitost již podpořila, nyní je třeba jej nechat schválit v OSN.

Usnesení: PRV bere informace **na vědomí**, snahu podpoří.

- d) Informace o zvolení zástupce OO Karlovy Vary do RV
Na sekretariát byla doručena informace o zvolení nového zástupce do RV za OO Karlovy Vary. Navrženým je František Neuwirth.

Usnesení: PRV

- a) **bere** informaci **na vědomí**;
 - b) **ukládá** tajemníkovi navrhnout kooptaci na RV;
 - c) **ukládá** tajemníkovi pozvat nového zástupce na srpnové jednání RV.
- e) Návrh organizačních složek ČSV na udělení svazových vyznamenání (materiál je přílohou zápisu)

Usnesení: PRV uděluje svazová vyznamenání podle předložených návrhů

- f) SOUV-VVC – žádost o navýšení žáků
SOUV Nasavrky požádalo o výjimku z nejvyššího počtu dle § 23 odst. 5 zákona č.

561/2004 Sb. z 32 na 34 žáků v každé třídě prvního ročníku školního roku 2016/2017.

Usnesení: PRV

- a) **souhlasí** s udělením výjimky;
 - b) **pověřuje** tajemníka a předsedkyni podpisem.
- g) ZO Olomouc – žádost o propagační materiály, pozvánka na výstavu Flora Olomouc
Zásoby propagačního materiálu jsou vyčerpány, je třeba je doplnit.

Usnesení: PRV

- a) **pověřuje** tajemníka zasláním možných propagačních materiálů
 - b) **pověřuje** se předsedkyně účastí za svaz.
- h) Smlouva o spolupráci s ČMSCH
Smlouva o spolupráci s Českomoravskou společností chovatelů je uzavírána každoročně.

Usnesení: PRV

- a) **schvaluje** smlouvu o spolupráci s Českomoravskou společností chovatelů za období od 2. čtvrtletí do konce r. 2016
 - b) **pověřuje** tajemníka a předsedkyni podpisem
- i) F. Kamler – velké problémy s laboratoří v Olomouci, možné vzorky s hnilobou napíšu jako negativní. Na základě stížnosti včelařů upozorňuje PRV, že vyšetření SVÚ na varroázu není objektivní a vzorky plodu nejsou vyšetřovány na hnilobu včelího plodu a napíšu je jako negativní na mor, způsobuje to problémy v terénu.

Usnesení: PRV ukládá komisi pro zdraví včel, aby se tímto problémem zabývala.

- j) P. Stibor – je třeba dát představu OO České Budějovice, jak uspořádat výstavu Země živitelka – programově. Sekretariát zajistit propagační materiály.

Usnesení: PRV pověřuje předsedkyni a tajemníka účastnit se zahájení ZŽ.

XVII/505/5/2016/PRV Závěr

Předsedkyně poděkovala přítomným a jednání ukončila v 17:14. Další zasedání PRV se koná 14. 6. 2016 v kanceláři předsedkyně.

Zapsala:

Linda Hladíková

I. příloha

**Předsednictvo Republikového výboru ČSV, z.s. dne 10. 5. 2016
uděluje vyznamenání těmto členům:**

„Zasloužilý včelařský pracovník“

Vlastimil Dlab ZO Lázně Bělohrad

Stanislav Stuchlík ZO Lázně Bělohrad

II. příloha

Seznam schválených rozmnožovacích šlechtitelských chovů - doplnění

1. Mgr. Bronislav Gruna,
2. Jaroslav Kopeček,
3. Tomáš Moravec
4. Ing. Daniel Prokeš
5. Josef Gabriel,
6. Jan Chramosta,
7. Lubomír Chramosta,
8. Štěpán Konupčík